



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 2 «ГНОМИК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 10.01.2022

№ 6

город Тимашевск

Об организации питания детей в МБДОУ д/с № 2

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в МБДОУ д/с № 2, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2022 году п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «10-дневным меню для организации питания детей в возрасте от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10,5 часовым режимом функционирования». Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

2. Возложить ответственность за организацию питания на Тупикову Г.Н., кладовщика, исполняющего обязанности заведующего хозяйством с 10.01.2022 по 20.09.2021.

3. Вменить в обязанности ответственного за организацию питания ведение следующей документации по организации питания:

3.1. меню-требование;

3.2. журнал учета выполнения натуральных норм.

4. Утвердить План мероприятий по контролю за организацией питания (Приложение 1).

5. Контроль за выполнением данного приказа возлагаю на Тупикову Г.Н., кладовщика, исполняющего обязанности заведующего хозяйством.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий

З.И. Суровцева

к приказу от 10.01.2022 № 6

**План мероприятий по контролю за организацией питания в
МБДОУ д/с № 2 на 2022 год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2022 год	Январь	Заведующий З.И. Суровцева
2.	Разработка плана работы по организации питания МБДОУ д/с № 2 на 2022 год	Январь	Заведующий З.И. Суровцева
3.	Заседание совета по питанию	1 раз в месяц	Заведующий З.И. Суровцева
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	Ежедневно	повар О.А. Смирнова
5.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	Январь	Совет по питанию
6.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
7.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
8.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
8.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	Январь	Ст. воспитатель Боярко А.П.
9.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Апрель	Ст. воспитатель Боярко А.П.
9.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	Июнь	Ст. воспитатель Боярко А.П.
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов у поваров.	Январь	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Февраль	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно -	Март	Совет по питанию

	гигиенических навыков».		
4.	Производственное совещание: 1. «Роль младшего воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	Апрель	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова Совет по питанию
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	Февраль	Заведующий
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Заведующий д/с № 2 Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
7.	Педагогический совет «Организация питания воспитанников в ДОУ».	Апрель	Ст. воспитатель Боярко А.П.
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	Ежедневно	О.А. Смирнова повар
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	Ежедневно	О.А. Смирнова повар
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова О.А. Смирнова повар
6.	Соблюдение технологических инструкций	Ежедневно	О.А. Смирнова повар
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	Ежедневно	О.А. Смирнова повар
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	О.А. Смирнова повар
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова О.А.
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова О.А. Смирнова повар
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Совет по питанию родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Совет по питанию родители

14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	Ежедневно	Совет по питанию
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	Ежедневно	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Совет по питанию
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз полугодие	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующий хозяйством Г.Н. Тупикова
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Совет по питанию